

# 四平市财政信息中心 2022 年部门预算

二〇二二年 二月

# 四平市财政信息中心 2022 年部门预算

## 目 录

### 第一部分 四平市财政信息中心概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

### 第二部分 四平市财政信息中心 2022 年部门预算表

- 一、部门收支预算总表
- 二、部门收入预算总表
- 三、部门支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、一般公共预算财政拨款功能分类支出预算表
- 六、一般公共预算财政拨款经济分类支出预算表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 八、政府性基金预算财政拨款支出预算表
- 九、项目支出绩效目标申报表
- 十、部门（单位）整体支出绩效目标申报表

### 第三部分 情况说明

### 第四部分 名词解释

## **第一部分 四平市财政信息中心概况**

### **一、主要职能**

（一）负责市财政局信息网络及门户网站建设、管理和维护，为财政局信息化建设提供技术保障。

（二）负责市财政系统网络及数据信息安全管理。

（三）负责起草市财政系统信息网络建设规划及相关技术规范，并指导各区财政部门信息化建设项目实施。

（四）负责市财政局委托、交办的其他工作。

### **二、部门预算单位构成**

根据上述职责，四平市财产信息中心下设 1 个科室。

## 第二部分 四平市财政信息中心 2022 年部门预算表

### 一、部门收支预算总表

### 部门收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、财政拨款收入	143.98	一、一般公共服务支出	107.47
经费拨款 (补助)	143.98	二、社会保障和就业 支出	16.55
非税收入		三、卫生健康支出	7.55
二、政府性基金收入		四、住房保障支出	12.41
三、事业收入			
四、事业单位经营收入			
五、上级补助收入			
六、附属单位上缴收入			
七、其他收入			
本 年 收 入 合 计	143.98	本 年 支 出 合 计	143.98
上年结转		结转下年	
上年结余			
用事业基金弥补收 支差额			
收 入 总 计	153.62	支 出 总 计	153.62



### 三、部门支出预算总表

附表:3									
部门支出预算总表									
单位: 万元									
功能分类 科目名称	总计	基本支出				项目支出	上缴 上级支出	事业 单位经营 支出	对附 属单 位补 助支 出
		合计	工资福利 支出	商品和服 务支出	对个人 和家庭 的补助				
合计	143.98	141.98	141.98	2.00					
一般公共服务支出	107.47	107.47	107.47	2.00					
财政事务	107.47	107.47	107.47	2.00					
事业运行	107.47	107.47	107.47	2.00					
社会保障和就业支出	16.55	16.55	16.55						
行政事业单位养老支出	16.55	16.55	16.55						
机关事业单位基本养老保险 缴费支出	16.55	16.55	16.55						
卫生健康支出	7.55	7.55	7.55						
行政事业单位医疗	7.55	7.55	7.55						
事业单位医疗	6.62	6.62	6.62						
其他行政事业单位医疗支出	0.93	0.93	0.93						
住房保障支出	12.41	12.41	12.41						
住房改革支出	12.41	12.41	12.41						
住房公积金	12.41	12.41	12.41						

#### 四、财政拨款收支预算总表

### 财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出		
项 目	预算数	项 目	一般公共 预算	政府性基金预算
一、一般公共预算 拨款收入	143.98	一、一般公共服务 支出	107.47	
财政预算拨 款收入	143.98	二、社会保障和就 业支出	16.55	
非税收入		三、卫生健康支出	7.55	
二、政府性基金收 入		四、住房保障支出	12.41	
本 年 收 入 合 计	143.98	本 年 支 出 合 计	143.98	
上年结转		结转下年		
一般公共预算 拨款				
政府性基金预 算拨款				
收 入 总 计	153.62	支 出 总 计	143.98	

## 五、一般公共预算财政拨款功能分类支出预算表

### 一般公共预算财政拨款功能分类支出预算表

单位：万元

功能分类科目名称	合 计	基本支出	项目支出
一般公共服务支出	143.98	143.98	
财政事务	107.47	107.47	
事业运行	107.47	107.47	
社会保障和就业支出	16.55	16.55	
行政事业单位养老支出	16.55	16.55	
事业单位离退休	0.00	0.00	
机关事业单位基本养老保险缴费支出	16.55	16.55	
卫生健康支出	7.55	7.55	
行政事业单位医疗	7.55	7.55	
事业单位医疗	6.62	6.62	
其他行政事业单位医疗支出	0.93	0.93	
住房保障支出	12.41	12.41	
住房改革支出	12.41	12.41	
住房公积金	12.41	12.41	

## 六、一般公共预算财政拨款经济分类支出预算表

### 一般公共预算财政拨款经济分类支出预算表

单位：万元

经济分类科目	合计	基本支出	项目支出
<b>合 计</b>	143.98	143.98	
<b>一、工资福利支出</b>	141.98	141.98	
基本工资	59.10	59.10	
奖金	4.57	4.57	
绩效工资	39.76	39.76	
机关事业单位基本养老保险 缴费	16.55	16.55	
职工基本医疗保险缴费	6.62	6.62	
公务员医疗补助缴费	0.72	0.72	
其他社会保障缴费	0.21	0.21	
住房公积金	12.41	12.41	
其他工资福利支出	2.04	2.04	
<b>二、商品和服务支出</b>	2.00	2.00	
办公费	0.90	0.90	
印刷费	0.10	0.10	
手续费	0.10	0.10	
邮电费	0.30	0.30	
差旅费	0.60	0.60	
公务用车运行维护费	0.00	0.00	







# 十、部门（单位）整体支出绩效目标

## 0 年部门预算整体绩效目标申报表

（ 年度）

填报单位  
（盖章）

预算部门（盖章）

填报日期： 年 月 日

预算部门（单位）名称及编码					
年度 主要 任务	任务名称	主要内容			
	任务 1				
	任务 2				
	任务 3				
	任务 4				
	任务 5				
	.....				
年度 绩效 目标	目标 1： 目标 2： 目标 3： .....				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标		指标 1:	
				指标 2:	
		质量指标		指标 1:	
				指标 2:	
		时效指标		指标 1:	
				指标 2:	
	成本指标		指标 1:		
			指标 2:		
	效果指标	经济效益指标		指标 1:	
				指标 2:	
		社会效益指标		指标 1:	
				指标 2:	
		生态效益指标		指标 1:	
				指标 2:	
	可持续影响指标		指标 1:		
指标 2:					
满意度指标	服务对象满意度指标		指标 1:		
			指标 2:		

### **第三部分 情况说明**

#### **一、2022 年预算收支增减变化情况说明**

收入包括：一般公共预算拨款收入，支出包括：一般公共预算服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。2022 年收支总预算 143.98 万元，比 2021 年预算数增加 1 万元。主要原因是在职人员工资增长。

#### **二、2022 年一般公共预算“三公”经费拨款情况说明**

本单位无三公经费。

#### **三、事业运行经费说明**

2022 年本部门 1 家事业单位，事业运行经费财政拨款预算 2 万元，与 2021 年预算相同。

#### **四、政府采购情况说明**

2022 年政府采购预算总额 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

#### **五、国有资产占有使用情况说明**

截至 2021 年 12 月 31 日，部门本级和所属各预算单位共有车辆 0 辆。单位价值 50 万元以上应用软件 2 个。

#### **六、预算绩效情况说明**

本单位没有项目绩效拨款收入，也没有使用项目绩效的支出。

## 第四部分 名词解释

一般公共预算拨款收入：指市级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

事业运行经费：为保障事业单位运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

项目支出绩效目标是指部门预算安排的项目支出在一

定期限内预期达到的产出和效果。